

**Общество с ограниченной ответственностью
Школа эффективного мышления «ОСНОВА»**
(ООО Школа эффективного мышления «ОСНОВА»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального директора

ООО «Школа эффективного мышления «ОСНОВА»



от «21» августа 2026 г. № О/ОД/26-4

Т.С. Антропова

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
результатов освоения ДООП обучающимися

г. Нефтеюганск,
Ханты-Мансийский автономный округ — Югра
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок текущего контроля результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее — ДООП) обучающимися Общества с ограниченной ответственностью Школа эффективного мышления «ОСНОВА» (далее — Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 75 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образо-

вании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Организации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все ДООП, реализуемые Организацией, независимо от направленности, срока реализации, формы обучения, применяемых образовательных технологий и источников финансирования.

1.4. Государственная итоговая и промежуточная аттестация по ДООП законодательством не предусмотрена. Текущий контроль результатов освоения ДООП не является государственной итоговой аттестацией, промежуточной аттестацией в понимании Федерального закона № 273-ФЗ и осуществляется исключительно в порядке, установленном настоящим Положением и соответствующей ДООП.

1.5. Текущий контроль является составной частью внутренней системы оценки качества образования Организации и направлен на получение объективной информации о достижении обучающимися планируемых результатов освоения ДООП.

2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- образовательный результат — знания, умения, навыки, компетенции, опыт деятельности, личностные достижения и иные результаты, которых достиг обучающийся в процессе освоения программы;
- текущий контроль — совокупность взаимосвязанных процедур, критериев, методов, инструментов и оценочных материалов, обеспечивающих объективную оценку достижения обучающимися планируемых результатов;

- входной контроль (стартовая диагностика) — определение исходного уровня подготовки обучающегося перед началом освоения программы;
- текущий контроль в узком смысле (формирующее оценивание) — систематическое получение информации о продвижении обучающегося в процессе освоения программы;
- итоговый контроль (итоговая диагностика) — оценка достижения планируемых результатов по завершении освоения программы либо её модуля;
- критерии оценки — совокупность признаков, по которым определяется степень достижения планируемых результатов;
- оценочные материалы — диагностические задания, практические работы, проекты, тесты, творческие задания и иные инструменты оценки.

3. Цели и задачи текущего контроля

3.1. Текущий контроль осуществляется в целях:

- получения объективной информации о достижении обучающимися планируемых результатов обучения;
- повышения качества реализации ДООП;
- своевременного выявления образовательных затруднений обучающихся;
- оказания педагогической поддержки каждому обучающемуся;
- совершенствования содержания образовательных программ;
- повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- развития индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- получения информации для внутренней системы оценки качества образования.

3.2. Задачи текущего контроля:

- определение уровня достижения планируемых результатов;
- выявление динамики образовательных достижений обучающихся;
- анализ эффективности применяемых педагогических технологий;
- своевременная корректировка содержания образовательной программы;
- подготовка предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- формирование индивидуальных рекомендаций обучающимся и их родителям (законным представителям).

4. Принципы контроля

4.1. Текущий контроль строится на принципах:

- объективности — оценивание осуществляется по заранее установленным критериям;
- открытости — критерии оценки доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) до начала применения соответствующих оценочных процедур;

- прозрачности — все процедуры контроля являются понятными участникам образовательных отношений;
- системности — контроль проводится на протяжении всего периода освоения программы;
- развивающего характера — контроль направлен не на выявление недостатков обучающегося, а на определение его индивидуального прогресса и создание условий для дальнейшего развития;
- индивидуального подхода — учитываются возрастные особенности, индивидуальные способности, образовательные потребности и темп освоения программы;
- практической направленности — предпочтение отдаётся оценке способности применять знания и умения в практической деятельности;
- недопустимости дискриминации — результаты контроля не могут использоваться в целях ограничения права обучающегося на продолжение освоения программы, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации или условиями реализации программы, доведёнными до сведения поступающих до начала приёма.

5. Формы и виды контроля

5.1. Организация вправе применять следующие виды текущего контроля:

- входной контроль (стартовая диагностика) — определение исходного уровня подготовки обучающегося на начало освоения программы, выявление индивидуальных образовательных потребностей;
- текущий контроль (формирующее оценивание) — систематическая проверка усвоения содержания программы в ходе занятий, отслеживание индивидуального образовательного прогресса, своевременное выявление затруднений;
- тематический контроль — проводится после завершения отдельных разделов или модулей программы;
- итоговый контроль (итоговая диагностика) — определение уровня достижения планируемых результатов освоения ДООП по завершении её реализации либо самостоятельного модуля.

5.2. Конкретные формы контроля определяются содержанием конкретной ДООП и могут включать: педагогическое наблюдение; собеседование; практическую работу; выполнение творческого задания; защиту проекта; демонстрацию практических навыков; участие в выставке, концерте, соревновании, фестивале, конкурсе; портфолио достижений; выполнение кейсовых заданий; решение практических ситуаций; выполнение исследовательской работы; тестирование (если соответствует содержанию программы); самооценку и взаимооценку обучающихся; экспертную оценку результатов деятельности; иные формы, предусмотренные ДООП.

5.3. Конкретные формы контроля определяются педагогическим работником при разработке программы с учётом её направленности, возраста обучающихся, содержания учебного материала, планируемых результатов и условий реализации программы.

5.4. Результаты входного контроля не используются для ограничения права обучающегося на освоение программы, за исключением случаев, когда программа предусматривает наличие специальных способностей или уровня подготовки, информация о которых была доведена до сведения поступающих до начала приёма.

6. Периодичность контроля

6.1. Периодичность текущего и итогового контроля устанавливается ДООП и (или) календарным учебным графиком.

7. Критерии оценки результатов

7.1. Критерии оценки должны быть объективными, измеримыми, понятными обучающимся, связанными с планируемыми результатами программы и единообразно применяемыми ко всем обучающимся.

7.2. При оценке результатов могут учитываться: полнота освоения содержания программы; качество выполнения практических заданий; сформированность практических умений; способность применять знания в новых ситуациях; самостоятельность выполнения заданий; творческий подход; коммуникативные навыки (если это предусмотрено программой); соблюдение требований безопасности при выполнении практических работ; положительная динамика индивидуального развития обучающегося.

7.3. Не допускается использование критериев, не доведённых до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) до начала проведения соответствующей оценочной процедуры.

8. Оценочные материалы

8.1. Для проведения текущего контроля используются оценочные материалы, являющиеся составной частью ДООП.

8.2. Оценочные материалы должны обеспечивать возможность объективной оценки достижения планируемых результатов.

8.3. Оценочные материалы могут включать: диагностические задания; практические работы; проекты; творческие задания; ситуационные задачи; контрольные листы; чек-листы наблюдения; критерии оценивания; экспертные

листы; карты педагогического наблюдения; иные материалы, соответствующие содержанию программы.

8.4. Используемые оценочные материалы подлежат актуализации одновременно с актуализацией соответствующей ДООП.

9. Индивидуальный образовательный прогресс обучающегося

9.1. Одной из основных целей текущего контроля является выявление и анализ индивидуального образовательного прогресса каждого обучающегося.

9.2. При оценке индивидуального прогресса учитываются: стартовый уровень подготовки; динамика освоения программы; развитие практических навыков; участие в творческой, исследовательской, проектной и иной деятельности; достижения обучающегося в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и других мероприятиях (при наличии); личностный рост в пределах целей и содержания программы.

9.3. При анализе индивидуального прогресса не допускается сравнение обучающихся между собой в качестве основного критерия оценки. Основным объектом анализа является динамика результатов конкретного обучающегося.

10. Порядок фиксации и учёта результатов

10.1. Результаты контроля фиксируются педагогическим работником в журнале учёта работы объединения (журнале учёта учебных занятий) либо в ином документе, предусмотренном локальным актом Организации, в целях: отслеживания индивидуального образовательного прогресса обучающихся; анализа эффективности реализации образовательной программы; обеспечения объективности оценки образовательных результатов; формирования материалов внутренней системы оценки качества образования.

10.2. Результаты могут фиксироваться посредством: журнала учёта учебных занятий; электронной информационной системы Организации (при наличии); диагностических карт; индивидуальных карт достижений обучающихся; листов педагогического наблюдения; протоколов творческих просмотров, соревнований, выставок и иных мероприятий; электронного портфолио обучающегося (при наличии); иных документов, предусмотренных ДООП.

10.3. Педагогический работник обеспечивает своевременность, полноту и достоверность внесения сведений о результатах контроля.

11. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей)

11.1. Результаты контроля доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в порядке, определяемом договором об оказании услуг.

11.2. Информирование может осуществляться: на индивидуальных консультациях; на родительских собраниях; посредством электронной информационной системы; посредством электронной почты; посредством иных способов, предусмотренных локальными нормативными актами Организации.

11.3. По запросу родителей (законных представителей) педагогический работник предоставляет разъяснения о достигнутых образовательных результатах и рекомендации по дальнейшему развитию обучающегося.

11.4. Информация предоставляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

12. Использование результатов контроля

12.1. Результаты контроля используются исключительно в целях совершенствования образовательной деятельности, в том числе для: корректировки содержания образовательной программы; изменения методов и технологий обучения; разработки индивидуальных рекомендаций обучающимся; совершенствования оценочных материалов; анализа эффективности педагогической деятельности; подготовки материалов внутренней системы оценки качества образования; подготовки программы развития Организации.

12.2. Не допускается использование результатов контроля: для дискриминации обучающихся; для ограничения права на продолжение обучения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; для публичного сравнения обучающихся между собой.

13. Особенности контроля при реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

13.1. При реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются формы контроля, позволяющие объективно определить достижение обучающимися планируемых результатов.

13.2. Допускается использование: электронного тестирования; защиты проектов посредством видео-конференц-связи; представления цифрового

портфолио; выполнения практических заданий с использованием электронной образовательной среды; иных цифровых инструментов оценки.

13.3. Организация обеспечивает достоверность идентификации обучающегося при проведении оценочных процедур в дистанционной форме.

14. Особенности контроля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

14.1. При оценке образовательных результатов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные особенности, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) и специальные условия получения образования.

14.2. При необходимости применяются адаптированные формы оценочных процедур, не изменяющие планируемые результаты программы, но обеспечивающие объективную оценку достижений обучающегося.

15. Документационное обеспечение

15.1. Документами системы текущего контроля являются: оценочные материалы; диагностические карты; индивидуальные карты образовательных достижений; журналы учёта занятий; протоколы итогового контроля; электронные базы данных (при наличии); аналитические материалы по результатам мониторинга; отчёты по внутренней системе оценки качества образования.

15.2. Документы подлежат хранению в соответствии с номенклатурой дел Организации и законодательством Российской Федерации об архивном деле.

16. Защита персональных данных

16.1. Обработка персональных данных обучающихся при проведении контроля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

16.2. Результаты контроля относятся к информации ограниченного доступа и предоставляются только обучающемуся, его родителям (законным представителям), педагогическим работникам, администрации Организации и иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16.3. Запрещается размещение результатов контроля в открытом доступе, если это приводит к раскрытию персональных данных обучающихся без законных оснований.

17. Ответственность

17.1. Педагогические работники несут ответственность за: объективность контроля; соблюдение утверждённых критериев; своевременность проведения оценочных процедур; достоверность фиксации результатов; соблюдение требований законодательства о персональных данных.

17.2. Администрация Организации обеспечивает: контроль соблюдения настоящего Положения; методическое сопровождение педагогических работников; совершенствование системы текущего контроля.

18. Заключительные положения

18.1. Настоящее Положение утверждается приказом Генерального директора Организации.

18.2. Положение вступает в силу с даты утверждения приказом Генерального директора Организации и действует бессрочно — до его отмены либо замены новым локальным нормативным актом.

18.3. Изменения и дополнения вносятся в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.

18.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации нормы настоящего Положения применяются в части, не противоречащей действующему законодательству, а Организация обеспечивает своевременную актуализацию документа.

18.5. Подлинник настоящего Положения хранится в делопроизводстве Организации.

18.6. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Организации в соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.